

Inleiding Deze gedragscode is opgesteld om de normen en waarden van onze organisatie te bevestigen en om medewerkers te helpen hun verantwoordelijkheden te begrijpen en na te leven. Het document biedt richtlijnen voor gewenst gedrag binnen onze organisatie.

Toepassingsgebied Deze gedragscode is van toepassing op alle medewerkers, ongeacht hun functie of locatie. Het omvat alle situaties waarin medewerkers handelen namens de organisatie.

Kernwaarden

1. **Integriteit:** We handelen eerlijk en transparant in al onze zakelijke transacties.
2. **Respect:** We behandelen iedereen met respect en waardigheid.
3. **Verantwoordelijkheid:** We nemen verantwoordelijkheid voor onze acties en beslissingen.
4. **Professionaliteit:** We streven naar de hoogste normen van professionaliteit in ons werk.

Gedragsrichtlijnen

1. **Eerlijkheid en Transparantie:** Medewerkers moeten altijd eerlijk en transparant zijn in hun communicatie en handelen.
2. **Vertrouwelijkheid:** Medewerkers moeten vertrouwelijke informatie beschermen en alleen delen met geautoriseerde personen.
3. **Anti-discriminatie:** Discriminatie op basis van ras, geslacht, leeftijd, religie, seksuele geaardheid of enige andere beschermde status is verboden.
4. **Veiligheid op de Werkplek:** Medewerkers moeten bijdragen aan een veilige en gezonde werkomgeving.
5. **Gebruik van Bedrijfsmiddelen:** Bedrijfsmiddelen moeten op een verantwoorde manier worden gebruikt en beschermd tegen misbruik.

Handhaving en Consequenties Overtredingen van deze gedragscode kunnen leiden tot disciplinaire maatregelen, waaronder beëindiging van het dienstverband. Medewerkers worden aangemoedigd om eventuele schendingen van de gedragscode te melden aan hun leidinggevende of de HR-afdeling.

Slotverklaring

Deze gedragscode is een levend document en zal periodiek worden herzien en bijgewerkt om ervoor te zorgen dat het relevant blijft en aansluit bij de veranderende behoeften van onze organisatie.

Algemene voorwaarden bij de uitvoering van trainings- en opleidingsopdrachten

I. Algemeen

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen de leverancier/dienstverlener en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers.

II. Toepasselijkheid

- Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Trainwise en opdrachtgevers betreffende deelname of opdracht tot het houden van cursussen, trainingen en andere vormen van opleiding, dan wel advisering in de ruimste zin des woords, hierna te noemen "cursus". 2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn bevestigd door Trainwise
- In deze voorwaarden wordt verstaan onder: Startmoment van de cursus: de eerste cursusdag. Annuleren: het beëindigen van de opdracht voor een cursus of verplaatsen van het startmoment van de cursus.
- Algemene inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij zij door Trainwise schriftelijk zijn aanvaard.

III. Totstandkoming van de overeenkomst

De overeenkomst tussen Trainwise en de opdrachtgever komt tot stand door inzending door de opdrachtgever van het daartoe bestemde inschrijvings- of aanmeldingsformulier, door de door Trainwise en de opdrachtgever getekende schriftelijke bevestiging of door schriftelijke of elektronische bevestiging door Trainwise aan de opdrachtgever van diens per e-mail verzonden aanmelding of opdracht.

IV. Faciliteiten

Het opdrachtgever verklaart over alle voor een goede uitvoering van de opdracht benodigde faciliteiten te beschikken. Bij het verzorgen van cursussen op locatie van de klant, worden afspraken gemaakt over de voorwaarden waaraan de faciliteiten op de betreffende locatie moeten voldoen. Als bij de uitvoering van de cursussen blijkt dat niet aan de overeengekomen voorwaarden is voldaan en daardoor de kwaliteit van de cursus niet meer door de leverancier/dienstverlener kan worden gewaarborgd, behoudt de leverancier/dienstverlener zich het recht voor de cursus niet te geven of te staken.

V. Tussentijdse beëindiging van de opdracht

De leverancier/dienstverlener heeft het recht zich uit een opdracht terug te trekken indien op grond van omstandigheden die zich aan zijn invloed onttrekken, een goede uitvoering van de opdracht belemmerd wordt. Mocht de leverancier/dienstverlener tot voortijdige beëindiging overgaan, dan heeft de leverancier/dienstverlener recht op compensatie in verband met reeds gemaakte kosten en aan te tonen bezettingsverlies.

VI. Annulering door de opdrachtgever

Annulering door de opdrachtgever van deelname van één of meer cursisten, of van de huur van een docent of een leslokaal is mogelijk tot 10 werkdagen vóór aanvang van de cursus. Bij annulering tussen 10 en 5 werkdagen vóór aanvang van de cursus is 50% van het cursusbedrag verschuldigd. Bij annulering binnen 5 werkdagen voor aanvang van de cursus is het volledige cursusbedrag verschuldigd. Bij eenzijdige annulering door de opdrachtgever heeft opdrachtgever niet automatisch het recht op vervanging van deelname aan een cursus, van huur van een lokaal of docent op een ander moment. Verplaatsen van de opdracht naar een ander moment geldt als annulering van de geplaatste order.

VII. Annulering door de leverancier/dienstverlener

De leverancier/dienstverlener streeft ernaar een geplande cursus altijd door te laten gaan. Als door onvoorziene omstandigheden een cursus moet worden geannuleerd of verplaatst, aanvaardt de leverancier/dienstverlener geen verantwoordelijkheid voor eventuele schade die voortvloeit uit annulering van de cursus. De leverancier/dienstverlener kan een vervanger sturen indien de cursus nog moet beginnen.

VIII. Vertrouwelijkheid

De leverancier/dienstverlener zal ten aanzien van het gebruik van de hem in de opleidingsrelatie verstrekte of ter kennis gekomen vertrouwelijke informatie geheimhouding betrachten.

IX. Tariefaanpassing

Bij meerjarige opdrachten kan een tussentijdse verandering van het niveau van lonen en kosten die noodzaakt tot tariefaanpassing worden doorberekend, conform de CBSindex regeling lonen voor overige dienstverlening zoals de laatste die is gepubliceerd door het CBS.

X. In dienst nemen van wederzijds personeel

Geen van de betrokken partijen mag tijdens de duur van de opdracht (uitvoering) of binnen 1 jaar na beëindiging van de opdracht (uitvoering) personeel van de wederpartij in dienst nemen of met dit personeel over indiensttreding onderhandelen, dan in overleg met de wederpartij. Bij overtreding van deze bepaling is de benadeelde partij gerechtigd tot het verhalen van geleden schade op de wederpartij.

XI. Intellectueel eigendom

Modellen, technieken, instrumenten en cursusmaterialen, waaronder ook software, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en in de training of opleiding zijn opgenomen, zijn en blijven eigendom van de leverancier/dienstverlener. Openbaarmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen schriftelijke toestemming van de leverancier/dienstverlener. Het is verboden om de modellen, technieken, instrumenten en cursusmaterialen, waaronder ook software van de leverancier/dienstverlener geheel of gedeeltelijk over te nemen of te redigeren/aan te passen, zonder schriftelijke toestemming van de leverancier/dienstverlener.

XII. Auteursrecht

Alle in de cursus gebruikte materialen (inclusief software) zijn auteursrechtelijk beschermd en mogen dientengevolge niet in enigerlei vorm worden vermenigvuldigd zonder uitdrukkelijke toestemming van de auteur(s). Het is niet toegestaan materiaal geheel of gedeeltelijk aan derden af te staan of te gebruiken of doen gebruiken voor het geven van onderwijs in welke vorm dan ook.

XIII. Aansprakelijkheid

- Trainwise spant zich in de gegeven opdrachten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de Algemene Voorwaarden van de Vereniging van de Federatie van Nederlandse Brancheverenigingen voor Informatietechnologie (FENIT) uit te voeren.
- Trainwise aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid jegens de opdrachtgever voor enige schade dan in het geval van haar aansprakelijkheidsverzekering de schade dekt en voor zover de verzekeraar in voorkomend geval tot uitkering overgaat.
- Buiten de in lid 10 bedoelde gevallen is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat voor de schadeveroorzakende prestatie in rekening is gebracht, of, indien het een duurovereenkomst betreft, tot het factuurbedrag over een periode van 6 (zes) maanden. In geen geval zal de schadevergoeding meer bedragen dan 5.000 Euro.
- Trainwise is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie.
- Trainwise zal niet aansprakelijk worden gesteld indien opdrachtgever de mogelijkheid heeft zich terzake van het ontstaan van de schade rechtstreeks zijn verzekeringsmaatschappij dan wel die van een derde aan te spreken.

XIV. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op iedere overeenkomst tussen Trainwise en een opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. Geschillen voortvloeiende uit overeenkomsten, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet behoren tot de competentie van de kantonrechter, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter te Amsterdam.